PERUMDA AGROMADEAR

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN
ATAS
LAPORAN KEUANGAN
PER 31 DESEMBER 2025
DENGAN ANGKA PEMBANDING TAHUN 2024

Dipindai dengan CamScanner

PERUMDA AGROMADEAR

Daftar Isi

	Halaman
Surat Pernyataan Direksi	
Laporan Auditor Independen	i
Laporan Keuangan	
Laporan Posisi Keuangan	1
Laporan Laba Rugi	2
Laporan Perubahan Ekuitas	3
Laporan Arus Kas	4
Catatan Atas Laporan keuangan	5 - 13

*****

Dipindai dengan CamScanner

BADAN USAHA MILIK DAERAH
KABUPATEN SIMALUNGUN
PERUMDA AGROMADEAR
Jl. Raya Lintas Sumatera Utara No.42 Purba Sari. Kec. Tapian Dolok, Kab. Simalungun
Email. Agromadear.kab.simalungun@gmail.com

SURAT PERNYATAAN DEWAN PENGURUS
TENTANG
TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2025
PERUMDA AGROMADEAR

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Tri Dharma Sipayung, SE., M.Si
Alamat : JL. Perjuangan, Komp. Cellini No. A-6 Medan
Jabatan : Direktur Utama

Menyatakan bahwa:

1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan PERUMDA AGROMADEAR.
2. Laporan keuangan telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP).
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan PERUMDA AGROMADEAR telah memuat secara lengkap dan benar.
   b. Laporan keuangan PERUMDA AGROMADEAR tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material.
4. Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal PERUMDA AGROMADEAR.

Demikian Pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya

Tapian Dolok, 02 April 2026



Tri Dharma Sipayung, SE., M.Si
Direktur Utama

Dipindai dengan CamScanner

KANTOR AKUNTAN PUBLIK
DARWIN S. MELIALA
Surat Izin Usaha : KEP - 359/KM.17/99
Komp. Setia Budi Square
Jln. Setia Budi No. 09 Telp. (061) 88868830 MEDAN

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN
No.: 00079/2.0403/AU.2/05/0330-3/1/IV/2026

DEWAN PENGAWAS DAN DIREKSI
PERUMDA AGROMADEAR

Opini Wajar Dengan Pengecualian

Kami telah mengaudit laporan keuangan PERUMDA AGROMADEAR yang terdiri dari neraca tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas, serta laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, termasuk catatan atas laporan keuangan dan ikhtisar kebijakan akuntansi yang signifikan.

Menurut opini kami, kecuali untuk dampak dari hal-hal yang dijelaskan dalam paragraf Basis Opini Wajar Dengan Pengecualian, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan PERUMDA AGROMADEAR tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP).

Basis Opini Wajar Dengan Pengecualian

Kami melaksanakan audit berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor pada laporan ini. Kami independen terhadap Perusahaan sesuai dengan ketentuan etika yang relevan dalam audit atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang kami peroleh cukup dan tepat untuk menjadi dasar opini kami.

Berdasarkan prosedur audit yang kami lakukan, terdapat hal-hal berikut yang menjadi dasar pengecualian.

1. Imbalan Pasca Kerja Tidak Diakui dan Diukur Sesuai Standar

Perusahaan tidak mengakui dan tidak mengukur kewajiban imbalan pasca kerja (pesangon, uang penghargaan masa kerja, dan uang penggantian hak) sesuai dengan ketentuan SAK EP. Standar mewajibkan perhitungan menggunakan metode penilaian aktuaria (Projected Unit Credit) dengan mempertimbangkan tingkat diskonto, kenaikan gaji, mortalitas, dan probabilitas karyawan mencapai pensiun. Perusahaan sama sekali tidak mencatat liabilitas imbalan pasca kerja di neraca, baik jangka pendek maupun jangka panjang, dan tidak tersedia perhitungan dari aktuaris independen. Dampak material terhadap posisi keuangan tidak dapat diukur secara akurat, namun diperkirakan akan mempengaruhi kewajiban dan ekuitas secara signifikan.

2. Pajak Penghasilan Tidak Dihitung dan Diakui Sesuai Standar

Perusahaan tidak melakukan perhitungan dan pengakuan kewajiban pajak penghasilan (PPh Badan) serta pajak tangguhan secara lengkap. Perusahaan mengakui laba sebelum pajak sebesar Rp52.922.103 pada tahun 2025, namun tidak mencatat beban pajak penghasilan sama sekali. Tidak

Dipindai dengan CamScanner

terdapat perhitungan tarif pajak efektif, koreksi fiskal, maupun pengakuan utang pajak. Selain itu, sesuai SAK EP, perusahaan wajib mengakui aset dan liabilitas pajak tangguhan atas perbedaan temporer antara akuntansi komersial dan fiskal, namun Perusahaan tidak melakukan pengakuan tersebut. Beban pajak yang tidak diakui diperkirakan sekitar 22% dari laba sebelum pajak atau sebesar Rp11.642.862, belum termasuk potensi denda dan bunga jika diperiksa oleh otoritas pajak.

3. Inventaris Kantor Tidak Disusutkan

Perusahaan mencatat inventaris kantor dengan nilai perolehan sebesar Rp124.124.561 pada tanggal 31 Desember 2025. Inventaris tersebut antara lain sofa, laptop, printer, komputer, brankas, finger print solution, wifi smart net camera, lemari arsip, serta berbagai jenis meja dan kursi kantor. Berdasarkan kebijakan akuntansi yang ditetapkan Perusahaan dalam Catatan atas Laporan Keuangan nomor 3d, aset tetap disusutkan dengan metode garis lurus selama 5 tahun (tarif 20% per tahun). Namun demikian, Perusahaan tidak mencatat beban penyusutan untuk inventaris kantor untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2025, dan akumulasi penyusutan tetap disajikan sebesar Rp0. Akibatnya, nilai tercatat inventaris kantor menjadi terlalu tinggi (overstated), beban penyusutan yang tidak diakui diperkirakan sebesar Rp24.824.912 (20% x Rp124.124.561) untuk tahun 2025, dan laba bersih sebelum pajak menjadi overstated setidaknya sebesar Rp24.824.912 atau sekitar 47% dari laba yang dilaporkan. Ekuitas juga menjadi overstated karena laba ditahan tidak mencerminkan beban penyusutan yang seharusnya. Penyimpangan ini merupakan pelanggaran terhadap SAK EP.

Kami memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat atas seluruh pos-pos laporan keuangan kecuali untuk dampak dari ketiga hal tersebut di atas. Kami tidak dapat menentukan besaran penyesuaian yang diperlukan terhadap liabilitas imbalan pasca kerja, beban dan liabilitas pajak penghasilan, pajak tangguhan, serta nilai inventaris kantor, beban penyusutan, laba bersih, dan ekuitas. Oleh karena itu, opini yang kami berikan adalah Wajar Dengan Pengecualian.

Penekanan Suatu Hal (Emphasis of Matter)

Kami menarik perhatian pada Catatan 12 atas laporan keuangan, yang menjelaskan bahwa PERUMDA AGROMADEAR ("Perusahaan") menerapkan SAK EP untuk pertama kalinya pada tahun buku yang berakhir 31 Desember 2025. Sehubungan dengan penerapan pertama kali tersebut, Entitas telah melakukan penyajian kembali (restatement) atas angka-angka komparatif/periode sebelumnya agar sesuai dengan penerapan SAK EP, sebagaimana diungkapkan dalam Catatan 12. Opini kami tidak dimodifikasi sehubungan dengan hal tersebut.

Hal Audit Utama

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan periode kini. Hal-hal tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan terkait, kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut.

Kecuali untuk hal-hal yang telah diuraikan dalam paragraf Basis Opini, kami telah menentukan bahwa tidak terdapat hal audit utama (hal audit utama lainnya) untuk dikomunikasikan dalam laporan kami.

Dipindai dengan CamScanner

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan mempengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektivitasan pengendalian internal Perusahaan.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas

Dipindai dengan CamScanner

kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.

- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Kami mengkomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengkomunikasikan seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan, jika relevan, pengamanan terkait.

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama dalam laporan auditor kami, kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan kami karena konsekuensi merugikan dari mengkomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

KANTOR AKUNTAN PUBLIK
DRS. DARWIN S. MELIALA

Drs. Darwin S. Meliala, CPA
No. Reg. AP.0330
08 April 2026

00079

Dipindai dengan CamScanner

PERUMDA AGROMADEAR
LAPORAN POSISI KEUANGAN
PER 31 DESEMBER 2025 DAN 2024
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	Catatan	2025	2024
ASET			
ASET LANCAR			
Kas dan Bank	*3d.4*	56.490.806	1.133.826.200
JUMLAH ASET LANCAR		**56.490.806**	**1.133.826.200**
ASET TIDAK LANCAR			
Aset Tetap - Bersih	*3g.5*		
setelah dikurangi dengan ak. penyusutan		56.914.408.561	56.914.408.561
Aset Lain-lain	*6*	3.372.306.736	2.242.049.239
JUMLAH ASET TIDAK LANCAR		**60.286.715.297**	**59.156.457.800**
TOTAL ASET		**60.343.206.103**	**60.290.284.000**
KEWAJIBAN DAN EKUITAS			
KEWAJIBAN JANGKA PENDEK			
Utang Usaha		0	0
JUMLAH KEWAJIBAN JANGKA PENDEK		**0**	**0**
EKUITAS			
Hibah dari Pemerintah Kababupaten Simalungun	*7*	60.290.284.000	60.290.284.000
Laba Rugi Ditahan		0	0
Laba Tahun Berjalan		52.922.103	0
JUMLAH EKUITAS		**60.343.206.103**	**60.290.284.000**
TOTAL KEWAJIBAN DAN EKUITAS		**60.343.206.103**	**60.290.284.000**

Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

Menyetujui

Tri Dharma Sipayung, SE., M.Si
Direktur Utama

Dipindai dengan CamScanner

PERUMDA AGROMADEAR
LAPORAN LABA RUGI DAN LAPORAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN
PER 31 DESEMBER 2025 DAN 2024
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	Catatan	2025	2024
PENDAPATAN	*8*	**682.736.000**	-
BEBAN POKOK PENDAPATAN	*9*	(629.837.350)	-
BEBAN OPERASIONAL	*10*	-	-
LABA USAHA		**52.898.650**	-
PENDAPATAN (BIAYA) LAIN-LAIN	*11*	23.453	-
LABA SEBELUM PAJAK		**52.922.103**	-
Pajak Penghasilan			
PPh Badan		-	-
LABA BERSIH SEBELUM PAJAK		**52.922.103**	-
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN		-	-
Pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi		-	-
Pos yang akan direklasifikasi ke laba rugi		-	-
TOTAL PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN		-	-

Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

Menyetujui

Tri Dharma Sipayung, SE., M.Si
Direktur Utama

Dipindai dengan CamScanner

PERUMDA AGROMADEAR
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
PER 31 DESEMBER 2025 DAN 2024
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Uraian	Hibah dari Pemerintah Kababupaten Simalungun	Saldo Laba	Jumlah Ekultas
Saldo Per 31 Desember 2023	**0**	0	0
Aset Hibah dari Pemerintah Kabupaten Simalungun	56.790.284.000	0	56.790.284.000
Hibah dari Pemerintah Kabupaten Simalungun (2023)	1.500.000.000	0	1.500.000.000
Hibah dari Pemerintah Kabupaten Simalungun (2024)	2.000.000.000	0	2.000.000.000
Laba Bersih Tahun 2024	0	0	0
Saldo Per 31 Desember 2024	**60.290.284.000**	**0**	**60.290.284.000**
Laba Bersih Tahun 2025	0	52.922.103	52.922.103
Saldo Per 31 Desember 2025	**60.290.284.000**	**52.922.103**	**60.343.206.103**

Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

Dipindai dengan CamScanner

PERUMDA AGROMADEAR

LAPORAN ARUS KAS

PER 31 DESEMBER 2025 DAN 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	2025	2024
Arus Kas Dari Aktivitas Operasi		
Laba (Rugi) Bersih Tahun Berjalan	52.922.103	0
Penyesuaian untuk :		
Penyusutan Aset Tetap	0	0
Arus Kas Operasi Sebelum Perubahan Modal Kerja	52.922.103	0
Perubahan Modal Kerja :		
Penurunan (Kenaikan) piutang usaha	0	0
Kenaikan (Penurunan) hutang usaha	0	0
Arus Kas Bersih dari (untuk) Aktivitas Operasi	52.922.103	0
Arus Kas Dari Aktivitas Investasi		
Perolehan Aset Tetap	0	0
Perolehan Aset Lain-lain	(1.130.257.497)	(966.173.800)
Arus Kas yang Digunakan untuk Aktivitas Investasi	**(1.130.257.497)**	**(966.173.800)**
Arus Kas Dari Aktivitas Pendanaan		
Hibah dari Pemerintah Kababupaten Simalungun	0	2.000.000.000
Laba Rugi Ditahan	0	0
Arus Kas yang Berasal dari Aktivitas Pendanaan	**0**	**2.000.000.000**
Kenaikan (Penurunan) Kas dan Setara Kas	**(1.077.335.394)**	**1.033.826.200**
Kas dan Setara Kas - Awal Tahun	**1.133.826.200**	**100.000.000**
Kas dan Setara Kas - Akhir Tahun	**56.490.806**	**1.133.826.200**

Dipindai dengan CamScanner

1 UMUM

a. Pendirian Perusahaan

Perusahaan Daerah Agromadear (PD AGROMADEAR) didirikan berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Simalungun Nomor 44 Tahun 2001 dan Surat Keputusan Bupati Simalungun Nomor : 521/5380/Adkomsda dan Surat Keputusan Bupati Simalungun Nomor : 36 tahun 2011 perihal persetujuan atas Penambahan Bidang Usaha Perusahaan Daerah Agromadear Kabupaten Simalungun.

Pada tanggal 30 September 2014, Pemerintah Republik Indonesia telah mengesahkan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah (UU No. 23/2014), yang kemudian diundangkan pada tanggal 2 Oktober 2014. Berdasarkan Pasal 331 ayat (3) UU No. 23/2014 jo. UU No. 2/Prp/2015 jo. UU No. 9/2015 klasifikasi bentuk hukum BUMD diubah dari Perusahaan Daerah (PD) atau Perseroan Terbatas (PT) menjadi Perusahaan Umum Daerah (Perumda) atau Perusahaan Perseroan Daerah (Perseroda).

Menurut ketentuan peralihan yaitu Pasal 402 ayat (2) UU No. 23/2014 jo. UU No. 2/Prp/2015 jo. UU No. 9/2015 menjelaskan bahwa selambat-lambatnya pada tanggal 2 Oktober 2017, seluruh BUMD wajib menyesuaikan bentuk hukumnya menjadi Perumda atau Perseroda. Begitu pula dengan Perusahaan Daerah–Perusahaan Daerah di seluruh Indonesia.

Atas dasar UU No. 23 Tahun 2014 tersebut diatas Direksi mengajukan permohonan perubahan nama PD Agromadear di ganti menjadi Perusahaan Umum Daerah Agromadear (Perumda Agromadear).

b. Kegiatan Usaha

Direksi Perusahaan telah mengajukan penambahan jenis kegiatan usaha dan Penyertaan Modal kepada Bupati Simalungun dengan persetujuan DPRD pada tanggal 15 Juli 2022. Adapun penambahan jenis usaha yang akan dilaksanakan Perumda Agromadear adalah :

1. Pertanian, Perkebunan, Perikanan dan Peternakan
2. Industri dan Perdagangan
3. Kepariwisataan
4. Pasar
5. Aneka Jasa dan Usaha

Dipindai dengan CamScanner

c. **Pengurus Perusahaan**

Sesuai dengan anggaran dasar perusahaan, kepengurusan Perumda Agromadear terdiri dari Direksi dan Badan Pengawas dengan susunan pengurus sebagai berikut :

Direksi :

Direktur Utama	: Tri Dharma Sipayung, SE, Msi
Direktur Umum dan Marketing	: ----
Direktur Produksi dan Kerjasama	: ----
Badan Pengawas :	: Ir. Ramadhani Purba

2 PERNYATAAN KEPATUHAN PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN

Laporan keuangan ini telah disusun sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP) dan mencerminkan kepatuhan penuh terhadap seluruh ketentuan dalam SAK EP. Tahun buku ini merupakan periode penerapan pertama kali SAK EP oleh Entitas.

3 DASAR PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN DAN KEBIJAKAN AKUNTANSI

Sebelum penerapan SAK EP, Entitas menyusun laporan keuangan berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP).

Laporan keuangan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024, yang disajikan sebagai angka pembanding, telah disajikan kembali agar sesuai dengan penerapan SAK EP untuk tujuan perbandingan.

Laporan keuangan disusun berdasarkan konsep biaya historis, kecuali untuk akun-akun tertentu yang diukur dengan dasar lain sebagaimana diungkapkan dalam kebijakan akuntansi terkait.

Laporan keuangan disusun dengan menggunakan dasar akrual, kecuali laporan arus kas yang disusun berdasarkan arus kas masuk dan keluar selama periode pelaporan.

a. <u>Mata Uang Pelaporan, Transaksi, dan Saldo Dalam Mata Uang Asing</u>

Mata uang pelaporan yang digunakan oleh Entitas adalah Rupiah, yang sekaligus merupakan mata uang fungsional Entitas.

Pembukuan Entitas diselenggarakan dalam mata uang Rupiah. Transaksi dalam mata uang asing

dijabarkan ke dalam Rupiah dengan menggunakan kurs spot pada tanggal terjadinya transaksi.

Pada tanggal pelaporan, aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing dijabarkan ke dalam Rupiah dengan menggunakan kurs yang berlaku pada tanggal pelaporan. Selisih kurs yang timbul diakui sebagai keuntungan atau kerugian selisih kurs pada laporan laba rugi tahun berjalan.

Dipindai dengan CamScanner

3 DASAR PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN DAN KEBIJAKAN AKUNTANSI - Lanjutan

b. Transaksi - transaksi Dengan Pihak Berelasi

Entitas mengungkapkan transaksi dengan pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa.

1 Secara langsung atau tidak langsung melalui satu atau lebih perantara, pihak tersebut :
- mengendalikan, dikendalikan oleh, atau berada di bawah pengendalian bersama dengan Entitas;
- memiliki pengaruh signifikan atas Entitas; atau
- memiliki pengendalian bersama atas Entitas;

2 Merupakan entitas asosiasi dari Entitas;
3 Merupakan ventura bersama dimana Entitas merupakan venturer;
4 Merupakan personil manajemen kunci Entitas atau entitas induknya;
5 Merupakan anggota keluarga dekat dari individu yang disebutkan pada butir (a) atau (d)
6 Merupakan entitas yang dikendalikan, dikendalikan bersama, atau dipengaruhi secara signifikan oleh individu yang disebutkan pada butir (d) atau (e); atau
7 Merupakan program imbalan pascakerja untuk imbalan kerja Entitas atau entitas lain yang mempunyai hubungan istimewa dengan Entitas.

Entitas mengungkapkan saldo dan transaksi dengan pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa, termasuk jenis dan jumlah transaksi, saldo yang ada, syarat dan ketentuan transaksi, sifat pembayaran, serta rincian jaminan yang diberikan atau diterima, jika ada. Hubungan antara entitas induk dan entitas anak diungkapkan, baik terdapat maupun tidak terdapat transaksi antar pihak berelasi.

c. Pendapatan dan Beban

Pendapatan diakui sebesar nilai wajar imbalan yang diterima atau masih harus diterima dan disajikan secara bruto, setelah dikurangi diskon penjualan dan potongan volume. Jumlah yang dipungut atas nama pihak ketiga, seperti pajak pertambahan nilai, tidak diakui sebagai pendapatan.

Beban diakui pada saat terjadinya (dasar akrual) yaitu pada saat terjadinya beban, bukan pada saat pembayarannya.

d. Kas dan Setara Kas

Kas dan setara kas mencakup kas, simpanan yang sewaktu-waktu bisa dicairkan, dan investasi jangka pendek lainnya dengan jangka waktu jatuh tempo tiga bulan atau kurang dari tanggal penempatannya dan yang tidak dijaminkan serta tidak dibatasi

Dipindai dengan CamScanner

3 DASAR PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN DAN KEBIJAKAN AKUNTANSI - Lanjutan

e. Piutang Usaha

Piutang usaha disajikan dalam jumlah bruto. Keseluruhan umur saldo piutang usaha dibawah 30 hari (1 Bulan), karena piutang per 31 Desember 2025 akan dilunasi pada Bulan Januari 2026. Tidak ada penyisihan piutang ragu-ragu yang dicadangkan, karena manajemen perusahaan berkeyakinan bahwa semua piutang usaha dapat ditagih. Saldo-saldo piutang yang tidak tertagih lagi akan dihapuskan sebagai biaya/kerugian tahun

f. Persediaan

Persediaan bahan baku, barang setengah jadi, barang jadi, dan barang perlengkapan lainya diukur berdasarkan biaya atau nilai realisasi bersih yang lebih rendah. Biaya persediaan meliputi biaya pembelian, biaya konversi dan biaya lain yang timbul sampai persediaan berada dalam kondisi siap untuk dijual atau dipakai.

g. Aset Tetap

Aset tetap yang digunakan dalam kegiatan Perusahaan dibukukan sesuai dengan nilai perolehannya dan penyusutannya ditetapkan dengan menggunakan persentase tetap atas nilai perolehannya dengan metode garis lurus dan persentase penyusutan untuk masing-masing aset tetap adalah sebagai berikut:

Jenis Aset Tetap	Masa Manfaat	Persentase
Inventaris Kantor	5 Tahun	20% per Tahun

h. Hutang Usaha dan Hutang Lain-lain

Hutang usaha adalah kewajiban untuk membayar barang atau jasa yang diperoleh dari pemasok dalam kegiatan usaha normal. Hutang lain-lain berkaitan dengan transaksi pihak ketiga atau pihak berelasi diluar kegiatan usaha normal.

Dipindai dengan CamScanner

		2025	2024
4 KAS DAN BANK			
Terdiri dari :			
Kas on Hands		52.967.353	132.491.623
Bank Mandiri 100-00-2018197-2		0	1.001.334.577
Bank Sumut (36001030003525)		3.523.453	0
Jumlah Kas dan Bank		**56.490.806**	**1.133.826.200**
5 ASET TETAP			
Terdiri dari :			
Nilai Perolehan :			
Tanah dan Bangunan Gedung Olah Raga	65.000 M2	56.790.284.000	56.790.284.000
Jl. AsahanKM. 7 Nagori Lestari Indah, Kec. Siantar, Kab. Simalungun			
Inventaris Kantor			
- Sofa Pengawas	1 set	5.150.000	5.150.000
- Sofa Tamu	1 set	5.150.000	5.150.000
- Laptop Operasional Kantor	2 unit	38.590.000	38.590.000
- Printer Large A3	1 unit	7.900.000	7.900.000
- Komputer + Monitor + printer Epson L3210	1 unit	7.850.000	7.850.000
- Brankas Dokumen	1 unit	8.629.000	8.629.000
- Finger Print Solution	1 unit	1.278.061	1.278.061
- Wifi Smart Net Camera	1 unit	600.000	600.000
- Lemari Arsip dan Data	1 unit	3.189.000	3.189.000
- Meja Kursi Kantor :		45.788.500	45.788.500
> Monthana Mgr Desk 2009 Left	1 unit		
> Monthana Meeting Table 2412	1 unit		
> Monthana High Cabinet	1 unit		
> Monthana Credenza 3Doors Classy	1 unit		
> Horatio Office Table Ebony (2 unit)	2 unit		
> President 9172 Director Chair B	1 unit		
> Santos Visitor Chair Black (10 Set)	10 unit		
> Zeppelin Working Chair Low Black	2 unit		
Jumlah Inventaris Kantor		124,124.561	124,124.561
Total Aset		56.914.408.561	56.914.408.561
Akumulasi Penyusutan :			
Tanah dan Bangunan Gedung Olah Raga		0	0
Inventaris Kantor		0	0
Jumlah		0	0
Nilai Buku		**56.914.408.561**	**56.914.408.561**

Dipindai dengan CamScanner

		2025	2024
6	**ASET LAIN-LAIN**		
	Terdiri dari :		
	Biaya Pra Operasi :		
1	Fee Audit	80.000.000	40.000.000
2	Biaya Izin dan Legalitas		
	Studi Kelayakan "Analisa Kelayakan Lokasi Pasar Induk"	38.850.000	38.850.000
	Amdal Lingkungan Hidup Proyek Pembangunan Pasar Induk :		
	- Penyusunan Dokumen Amdal	214.230.000	214.230.000
	- Penyusunan Dokumen Persetujuan Teknis Air Limbah dan Penyusunan Dokumen Persetujuan Teknis Emisi	207.570.000	207.570.000
	- Jasa Penyusunan Rincian Teknis Penyimpanan Limbah B3	111.000.000	111.000.000
	- Andal Lalin Provinsi	122.100.000	122.100.000
	Akta Notaris	500.000	500.000
	Biaya Sertifikat Tanah (Badan Pertanahan Nasional)	19.330.515	19.330.515
	Jumlah Biaya Izin dan Legalitas	713.580.515	713.580.515
3	Tunjangan Operasional		
	- Tunjangan Operasional Direksi	361.500.000	276.000.000
	- Tunjangan Operasional Pengawas	60.000.000	36.000.000
	- Tunjangan Operasional Karyawan	550.200.000	310.800.000
	- Tunjangan Jabatan	59.400.000	26.400.000
	Jumlah Tunjangan Operasional	1.031.100.000	649.200.000
4	Belanja ATK/Perlengkapan Kantor	148.809.400	83.022.400
5	Biaya BBM/Transportasi Direksi	108.000.000	72.000.000
6	Biaya Sewa Kantor	25.000.000	25.000.000
7	Belanja Makan dan Minum Rapat	116.469.000	80.994.000
8	Alat/Bahan Cetak	161.204.900	104.621.400
9	Biaya Perjalanan Dinas		
	- Perjalanan Dinas Dalam Daerah Simalungun	146.700.000	116.700.000
	- Perjalanan Dinas Dalam Daerah Provinsi	205.387.200	134.692.600
	- Perjalanan Dinas Dalam Daerah Luar Provinsi	130.520.094	69.543.294
	Jumlah Biaya Perjalanan Dinas	482.607.294	320.935.894
10	Support Design Website	19.500.000	12.500.000

Dipindai dengan CamScanner

	2025	2024
6 ASET LAIN-LAIN		
Biaya Pra Operasi - Lanjutan		
11 Biaya Operasional		
- Seragam Perumda	9.800.000	5.000.000
- Sound System Rapat	5.200.000	5.200.000
- Biaya Rapat Kordinasi Tahunan	7.689.000	0
- Listrik, Air Wifi	28.537.340	18.206.246
- Biaya Publikasi Media Online	31.350.000	19.350.000
- Biaya Lainnya :		
Paving Blok dan Pemasangan Taman Kantor	12.000.000	12.000.000
Biaya Bahan + Renovasi Kantor	20.180.200	6.964.000
Biaya Rumah Tangga Kantor	50.374.784	32.374.784
Biaya Lain-lain	32.800.000	19.800.000
Jumlah Operasional	197.931.324	118.895.030
11 Biaya Tunjangan Jabatan dan Pokja Karyawan	21.300.000	21.300.000
12 Biaya BPJS Kesehatan	5.251.062	0
13 Sewa Kendaraan Truk	168.000.000	0
14 Sewa Gudang	25.000.000	0
15 Pemeliharaan Kendaraan Bermotor	9.443.241	0
16 Branding Pasar Induk	9.110.000	0
17 Trading Agromadear	50.000.000	0
Total	**3.372.306.736**	**2.242.049.239**

7 HIBAH DARI PEMERINTAH KABABUPATEN SIMALUNGUN		
- Aset Hibah dari Pemerintah Kabupaten Simalungun	56.790.284.000	56.790.284.000
- Hibah dari Pemerintah Kabupaten Simalungun	1.500.000.000	1.500.000.000
- Hibah dari Pemerintah Kabupaten Simalungun	2.000.000.000	2.000.000.000
Jumlah	**60.290.284.000**	**60.290.284.000**

Dipindai dengan CamScanner

	2025	2024
8 PENDAPATAN :		
Terdiri dari :		
Penjualan Eceran Minyak Kita	590.016.000	0
Penjualan Eceran Gula	42.500.000	0
Penjualan Eceran Beras	50.220.000	0
Jumlah Pendapatan	**682.736.000**	**0**
9 BEBAN POKOK PENDAPATAN :		
Terdiri dari :		
Beban Pokok Pendapatan		
Pembelian Minyak Kita	534.702.000	0
Pembelian Gula	38.191.000	0
Pembelian Beras	45.094.350	0
Beban Operasional	11.850.000	0
Jumlah	**629.837.350**	**0**
10 BEBAN OPERASIONAL		
Terdiri dari :		
Beban Operasional	0	0
Jumlah	**0**	**0**
11 PENDAPATAN (BIAYA) LAIN-LAIN		
Terdiri dari :		
Pendapatan Lain-lain	23.453	0
Jumlah Pendapatan (Biaya) Lain-lain	**23.453**	**0**

Dipindai dengan CamScanner

	2025	2024

12 PENERAPAN PERTAMA KALI SAK EP

a. Latar Belakang

Entitas menerapkan SAK EP untuk pertama kalinya pada laporan keuangan tahun berjalan. Sebelumnya, laporan keuangan disusun berdasarkan SAK ETAP. Laporan keuangan tahun sebelumnya yang disajikan sebagai angka pembanding telah disajikankembali agar sesuai dengan SAK EP.

b. Dampak terhadap Laporan Keuangan

Penerapan pertama kali SAK EP tidak menimbulkan dampak material terhadap posisi keuangan, kinerja keuangan, dan arus kas Entitas. Penyesuaian yang dilakukan terutama terkait penyelarasan kebijakan akuntansi dan/atau penyajian agar sesuai dengan SAK EP. Laporan keuangan tahun 2024 yang disajikan sebagai angka pembanding telah disajikan kembali untuk tujuan perbandingan dan tidak mengakibatkan perubahan material atas jumlah yang sebelumnya dilaporkan.

13 PERISTIWA SETELAH TANGGAL PELAPORAN

Tidak ada kejadian penting dan signifikan setelah periode pelaporan keuangan yang harus diungkapkan dan disesuaikan dalam laporan keuangan.

14 TANGGAL PENYELESAIAN LAPORAN KEUANGAN

Direksi bertanggung jawab atas penyajian dan pengungkapan laporan keuangan untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2025 yang disusun dan diotorisasi pada tanggal 4 April 2026.

Dipindai dengan CamScanner

PERUMDA AGROMADEAR
MUTASI TAHUN 2025

Lampiran - 1

		Saldo Awal 31-Dec-24	Mutasi		Saldo Awal 31-Dec-25
			Penambahan	Pengurangan	
Kas dan Bank					
Terdiri dari :					
Kas on Hands		132.491.623	52.922.103	-132.446.373	52.967.353
Bank Mandiri 100-00-2018197-2		1.001.334.577	0	-1.001.334.577	0
Bank Sumut (36001030003525)		0	3.523.453	0	3.523.453
Jumlah Kas dan Bank		**1.133.826.200**	**56.445.556**	**-1.133.780.950**	**56.490.806**
Aset Tetap					
Terdiri dari :					
Nilai Perolehan :					
Tanah dan Bangunan Gedung Olah Raga	65.000 M2	56.790.284.000	0	0	56.790.284.000
Jl. AsahanKM. 7 Nagori Lestari Indah, Kec. Siantar, Kab. Simalungun					
Inventaris Kantor					
- Sofa Pengawas	1 set	5.150.000	0	0	5.150.000
- Sofa Tamu	1 set	5.150.000	0	0	5.150.000
- Laptop Operasional Kantor	2 unit	38.590.000	0	0	38.590.000
- Printer Large A3	1 unit	7.900.000	0	0	7.900.000
- Komputer + Monitor + printer Epson L3210	1 unit	7.850.000	0	0	7.850.000
- Brankas Dokumen	1 unit	8.629.000	0	0	8.629.000
- Finger Print Solution	1 unit	1.278.061	0	0	1.278.061
- Wifi Smart Net Camera	1 unit	600.000	0	0	600.000
- Lemari Arsip dan Data	1 unit	3.189.000	0	0	3.189.000
- Meja Kursi Kantor :		45.788.500	0	0	45.788.500
> Monthana Mgr Desk 2009 Left	1 unit				
> Monthana Meeting Table 2412	1 unit				
> Monthana High Cabinet	1 unit				
> Monthana Credenza 3Doors Classy	1 unit				
> Horatio Office Table Ebony (2 unit)	2 unit				
> President 9172 Director Chair B	1 unit				
> Santos Visitor Chair Black (10 Set)	10 unit				
> Zeppelin Working Chair Low Black	2 unit				
Jumlah Inventaris Kantor		124.124.561			124.124.561
Total Aset		56.914.408.561			56.914.408.561
Akumulasi Penyusutan :					
Tanah dan Bangunan Gedung Olah Raga		0			0
Inventaris Kantor		0			0
Jumlah		0			0
Nilai Buku		**56.914.408.561**			**56.914.408.561**

Dipindai dengan CamScanner

PERUMDA AGROMADEAR
MUTASI TAHUN 2025

Lampiran - 1

	Saldo Awal 31-Dec-24	Mutasi Penambahan	Mutasi Pengurangan	Saldo Awal 31-Dec-25
Aset Lain-lain				
Terdiri dari :				
Biaya Pra Operasi :				
1 Fee Audit	40.000.000	40.000.000	0	80.000.000
2 Biaya Izin dan Legalitas				
Studi Kelayakan "Analisa Kelayakan Lokasi Pasar Induk"	38.850.000	0	0	38.850.000
Amdal Lingkungan Hidup Proyek Pembangunan Pasar Induk :				
- Penyusunan Dokumen Amdal	214.230.000	0	0	214.230.000
- Penyusunan Dokumen Persetujuan Teknis Air Limbah dan	207.570.000	0	0	207.570.000
Penyusunan Dokumen Persetujuan Teknis Emisi				
- Jasa Penyusunan Rincian Teknis Penyimpanan Limbah B3	111.000.000	0	0	111.000.000
- Andal Lalin Provinsi	122.100.000	0	0	122.100.000
Akta Notaris	500.000	0	0	500.000
Biaya Sertifikat Tanah (Badan Pertanahan Nasional)	19.330.515	0	0	19.330.515
Jumlah Biaya Izin dan Legalitas	713.580.515			713.580.515
3 Tunjangan Operasional				
- Tunjangan Operasional Direksi	276.000.000	85.500.000	0	361.500.000
- Tunjangan Operasional Pengawas	36.000.000	24.000.000	0	60.000.000
- Tunjangan Operasional Karyawan	310.800.000	239.400.000	0	550.200.000
- Tunjangan Jabatan	26.400.000	33.000.000	0	59.400.000
Jumlah Tunjangan Operasional	649.200.000			1.031.100.000
4 Belanja ATK/Perlengkapan Kantor	83.022.400	65.787.000	0	148.809.400
5 Biaya BBM/Transportasi Direksi	72.000.000	36.000.000	0	108.000.000
6 Biaya Sewa Kantor	25.000.000			25.000.000
7 Belanja Makan dan Minum Rapat	80.994.000	35.475.000	0	116.469.000
8 Alat/Bahan Cetak	104.621.400	56.583.500	0	161.204.900
9 Biaya Perjalanan Dinas				
- Perjalanan Dinas Dalam Daerah Simalungun	116.700.000	30.000.000	0	146.700.000
- Perjalanan Dinas Dalam Daerah Provinsi	134.692.600	70.694.600	0	205.387.200
- Perjalanan Dinas Dalam Daerah Luar Provinsi	69.543.294	60.976.800	0	130.520.094
Jumlah Biaya Perjalanan Dinas	320.935.894			482.607.294
10 Support Design Website	12.500.000	7.000.000	0	19.500.000
11 Biaya Operasional				
- Seragam Perumda	5.000.000	4.800.000	0	9.800.000
- Sound System Rapat	5.200.000	0	0	5.200.000
- Biaya Rapat Kordinasi Tahunan	0	7.689.000	0	7.689.000
- Listrik, Air Wifi	18.206.246	10.331.094	0	28.537.340
- Biaya Publikasi Media Online	19.350.000	12.000.000	0	31.350.000
- Biaya Lainnya :				
Paving Blok dan Pemasangan Taman Kantor	12.000.000	0	0	12.000.000
Biaya Bahan, Renovasi, Perbaikan Kantor dan Taman	6.964.000	13.216.200	0	20.180.200
Biaya Rumah Tangga Kantor	32.374.784	18.000.000	0	50.374.784
Biaya Lain-lain	19.800.000	13.000.000	0	32.800.000
Jumlah Operasional	118.895.030			197.931.324
12 Biaya Tunjangan Jabatan dan Pokja Karyawan	21.300.000	0	0	21.300.000
13 Biaya BPJS Kesehatan	0	5.251.062	0	5.251.062
14 Sewa Kendaraan Truk	0	168.000.000	0	168.000.000
15 Sewa Gudang	0	25.000.000	0	25.000.000
16 Pemeliharaan Kendaraan Bermotor	0	9.443.241	0	9.443.241
17 Branding Pasar Induk	0	9.110.000	0	9.110.000
18 Trading Agromadear	0	50.000.000	0	50.000.000
Total	**2.242.049.239**	**1.130.257.497**	**0**	**3.372.306.736**

Dipindai dengan CamScanner

PERUMDA AGROMADEAR
MUTASI TAHUN 2025

Lampiran - 1

	Saldo Awal 31-Dec-24	Mutasi Penambahan	Mutasi Pengurangan	Saldo Awal 31-Dec-25
Hibah dari Pemerintah Kababupaten Simalungun				
- Aset Hibah dari Pemerintah Kabupaten Simalungun	56.790.284.000	0	0	56.790.284.000
- Dana Hibah dari Pemerintah Kabupaten Simalungun	1.500.000.000	0	0	1.500.000.000
- Dana Hibah dari Pemerintah Kabupaten Simalungun	2.000.000.000	0	0	2.000.000.000
Jumlah	**60.290.284.000**			**60.290.284.000**

Dipindai dengan CamScanner

PERUMDA AGROMADEAR

RINCIAN PENDAPATAN

TAHUN 2025

Lampiran - 2

No.	Keterangan	Minyak	Gula	Beras	Total
1	Januari	48.000.000	3.400.000	0	51.400.000
2	Februari	49.920.000	3.400.000	0	53.320.000
3	Maret	50.112.000	5.100.000	0	55.212.000
4	April	48.576.000	3.400.000	0	51.976.000
5	Mei	48.192.000	4.250.000	0	52.442.000
6	Juni	49.536.000	3.400.000	0	52.936.000
7	Juli	50.112.000	5.100.000	0	55.212.000
8	Agustus	52.032.000	3.400.000	0	55.432.000
9	September	48.000.000	3.400.000	0	51.400.000
10	Oktober	48.000.000	4.250.000	0	52.250.000
11	Nopember	48.576.000	1.700.000	24.720.000	74.996.000
12	Desember	48.960.000	1.700.000	25.500.000	76.160.000
	Jumlah	**590.016.000**	**42.500.000**	**50.220.000**	**682.736.000**

Dipindai dengan CamScanner

PERUMDA AGROMADEAR

RINCIAN PEMBELIAN

TAHUN 2025

Lampiran - 3

No.	Keterangan	Minyak	Gula	Beras	Total
1	Januari	43.500.000	3.000.000	0	46.500.000
2	Februari	45.240.000	3.000.000	0	48.240.000
3	Maret	45.414.000	4.500.000	0	49.914.000
4	April	44.022.000	3.045.000	0	47.067.000
5	Mei	43.674.000	3.806.250	0	47.480.250
6	Juni	44.892.000	3.100.000	0	47.992.000
7	Juli	45.414.000	4.650.000	0	50.064.000
8	Agustus	47.154.000	3.100.000	0	50.254.000
9	September	43.500.000	3.100.000	0	46.600.000
10	Oktober	43.500.000	3.875.000	0	47.375.000
11	Nopember	44.022.000	1.530.000	22.165.600	67.717.600
12	Desember	44.370.000	1.484.750	22.928.750	68.783.500
Jumlah		**534.702.000**	**38.191.000**	**45.094.350**	**617.987.350**

Dipindai dengan CamScanner